



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo gospodarstva
i održivog razvoja



**Financira
Europska unija**

POZIV NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA

INOVACIJSKI VAUČERI ZA MSP-OVE

(referentni broj: PK.1.1.06.)

Prilog 2.

Postupak dodjele bespovratnih sredstava

Obrazac za administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti

Naziv Programa				
Naziv prioriteta				
Naziv postupka dodjele				
Kod poziva				
Kod projekta				
Naziv projektnog prijedloga				
Naziv prijavitelja				
Br.	Pitanje za administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti	Prva procjena (Da/Ne/Nije primjenjivo)	Poslije zahtjeva za pojašnjenjima (Da/Ne/Nije primjenjivo)	Komentar/ Obrazloženje
DIO A – Administrativna provjera				
1.	Projektni prijedlog sadrži sve obvezne priloge i popratne dokumente			
2.	Projektni prijedlog je napisan na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva tražena dokumentacija je na hrvatskom jeziku ili prevedena na hrvatski jezik i ovjerena od strane ovlaštenog sudskog tumača, ako je dokumentacija izdana od strane nadležnih tijela i pružatelja usluga iz drugih država.			
3.	Prijavitelj je popunio online početnu anketu sukladno uputama za istu.			

DIO B - Provjera prihvatljivosti prijavitelja i uvjeta koje mora ispunjavati pružatelj usluga				
1.	Prijavitelj je prihvatljiv po obliku pravne ili fizičke osobnosti i po drugim zahtjevima Poziva u skladu s poglavljem 2.1. Prihvatljivost prijavitelja Uputa za prijavitelje?			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.), Skupna izjava prijavitelja (Obrazac 4.), ostali dostupni izvori
2.	Prijavitelj u trenutku prijave nije niti u jednoj situaciji isključenja koje su definirane u točki 2.3. Kriteriji za isključenje prijavitelja Uputa za prijavitelje?			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.), ostali dostupni izvori
3.	Prijavitelj ima najmanje jednog zaposlenog na temelju sati rada u mjesecu koji prethodi predaji projektnog prijedloga?			Izvor provjere: Izjava prijavitelja (Obrazac 2), elektronički zapis o radnopravnom statusu za jednog zaposlenika (e-radna knjižica) ili važeći jednakovrijedni dokument koje je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja, ostali dostupni izvori
4.	Prijavitelj posjeduje vlastite kapacitete za provedbu vaučera (ljudske, financijske, tehničke i/ili tehnološke resurse potrebne za organizaciju predmetne aktivnosti, kao i za provedbu post-projektnih aktivnosti)?			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.), ostali dostupni izvori

5.	Pružatelj usluge je prihvatljiv prema zahtjevima postupka dodjele i odgovarajući u odnosu na predložene aktivnosti?			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.), Izjava pružatelja usluga (Obrazac 3.), dostavljeni dokazi o ispunjavanju uvjeta za pružatelja usluga, ostali dostupni izvori.
DIO C - Provjera prihvatljivosti projekta i aktivnosti				
1.	Projekt je u skladu s Programom i predstavlja djelotvoran doprinos ostvarenju ciljeva Prioriteta 1. Jačanje gospodarstva ulaganjem u istraživanje i inovacije, podupiranjem poslovne konkurentnosti, digitalizacije i razvojem vještina za pametnu specijalizaciju, Specifičnog cilja RSO 1.1. Razvoj i jačanje istraživačkih i inovacijskih kapaciteta te prihvaćanje naprednih tehnologija, ostvarenju obveznih pokazatelja i područjima intervencije, uključujući usklađenost s relevantnim strategijama na kojima se Program temelji – Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. i Strategija pametne specijalizacije do 2029.?			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.)
2.	Područje primjene rezultata projekta je u okviru najmanje jednog tematskog prioritetnog područja definiranog u S3, te je povezano s realizacijom najmanje			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.)

	jednog cilja najmanje jednog tematskog prioritetnog područja?			
3.	Projekt ima potrebnu razinu spremnosti za provedbu, odnosno projekt je spreman za početak provedbe aktivnosti projekta i njihov završetak u skladu s planom aktivnosti navedenim u Prijavnom obrascu?			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.)
4.	Projekt predstavlja najbolji odnos između iznosa potpore, poduzetih aktivnosti i postizanja ciljeva, a troškovi su izravno povezani s projektnim aktivnostima i s ostvarenjem planiranih ciljeva ili rezultata?			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.)
5.	Provedba projekta doprinijet će razvoju najmanje jednog inovativnog proizvoda, usluge ili procesa koji su novost za prijavitelja ili novost za tržište?			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.)
6.	Provedba projekta doprinijet će rastu i konkurentnosti prijavitelja?			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.)
7.	Aktivnosti projekta su u skladu s prihvatljivim aktivnostima ovog Poziva?			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Okvirni predračun provedbe projektnih aktivnosti izdan od strane prihvatljivog pružatelja usluga
8.	Projekt je u skladu sa zakonodavnim zahtjevima u pogledu osiguravanja pristupačnosti osobama s invaliditetom,			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.)

	osiguravanja rodne ravnopravnosti i uzimanja u obzir Povelju Europske unije o temeljnim pravima?			
9.	Provedba projekta nije započela niti završila prije izdavanja vaučera te projekt u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije fizički niti financijski završen?			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.)
10.	Projekt je u skladu s odredbama relevantnog nacionalnog zakonodavstva, uvažavajući pravila o državnim potporama te je u skladu sa specifičnim pravilima i zahtjevima primjenjivima na ovaj Poziv.			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.), ostali dostupni izvori
11.	Projekt poštuje načelo nekumulativnosti i ne predstavlja dvostruko financiranje - prihvatljivi izdaci nisu prethodno (su)financirani bespovratnim sredstvima iz drugog javnog izvora (uključujući iz EU) niti će isti biti više od jednom (su)financirani nakon potencijalno uspješnog okončanja dvaju ili više			Izvor provjere: Izjava prijavitelja (Obrazac 2.), Izjava o dodijeljenim potporama (Obrazac 5.), ostali dostupni izvori

	postupaka dodjele bespovratnih sredstava.			
12.	Projekt se, na način opisan u projektnom prijedlogu, ne bi mogao provesti bez potpore iz PKK-a (prijavitelj nema osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu, odnosno potporom iz PKK-a osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje cilja/ciljeva projekta).			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.)
13.	Iznos traženih bespovratnih sredstava za projekt u okviru je propisanog najmanjeg i najvećeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka koji se mogu dodijeliti temeljem ovog Poziva te je stopa sufinanciranja unutar raspona propisanog ovim Pozivom.			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.)
14.	Projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je bila predmet premještanja u skladu s			Izvor provjere: Izjava prijavitelja (Obrazac 2.), ostali dostupni izvori

	člankom 66. ili koja bi predstavljala premještanje proizvodne aktivnosti u skladu s člankom 65. stavkom 1. točkom (a) Uredbe 2021/1060.			
15.	Projekt nije izravno zahvaćen obrazloženim mišljenjem Komisije u pogledu povrede u skladu s člankom 258. UFEU-a kojom se ugrožava zakonitost i pravilnost rashoda ili uspješnost operacija.			Izvor provjere: Izjava prijavitelja (Obrazac 2.), ostali dostupni izvori
16.	Projekt uzima u obzir načelo održivog razvoja te politike Unije o okolišu u skladu s člankom 11. i člankom 191. stavkom 1. UFEU-a.			Izvor provjere: Izjava prijavitelja (Obrazac 2.), ostali dostupni izvori
17.	Projektne aktivnosti se ne odvijaju u neprihvatljivim sektorima.			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.)
18.	Predviđeno trajanje provedbe Projekta nije duže od 120 dana od dana izdavanja Vaučera.			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.)
19.	Projekt se provodi na prihvatljivom zemljopisnom području, na teritoriju RH.			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.)

20.	Projekt je u skladu s načelom „ne nanosi bitnu štetu“ što znači da projekt ne uključuje aktivnosti kojima se nanosi bitna šteta bilo kojem od okolišnih ciljeva, u smislu članka 17. Uredbe o taksonomiji (Uredba (EU) 2020/852). Istraživačke aktivnosti nisu povezane s aktivnostima navedenima na listi automatski isključenih aktivnosti unutar DNSH-a i usklađene su s nacionalnim i EU zakonodavstvom iz područja zaštite okoliša.			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.)
21.	Projektne aktivnosti se ne odvijaju u neprihvatljivim sektorima.			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.)
22.	Tražena potpora u skladu je s ograničenjima navedenim u poglavlju 1.7 Ograničenja vezana uz zbrajanje potpora Uputa za prijavitelje.			Izvor provjere: Prijavni obrazac (Obrazac 1.), Izjava prijavitelja (Obrazac 2.), ostali dostupni izvori

Odluka osobe odgovorne za obavljanje administrativne provjere i provjere prihvatljivosti, DATUM, <navedeni dio unosi se onoliko puta koliko se od prijavitelja traže pojašnjenja, sve dok se ne donese odluka o tome udovoljava li projektni prijedlog administrativnim zahtjevima i zahtjevima provjere prihvatljivosti ili ne>:

___ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima administrativne provjere i provjere prihvatljivosti i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje).

Obrazloženje:

Zaključak:

Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima administrativne provjere i provjere prihvatljivosti

Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima administrativne provjere i provjere prihvatljivosti i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele

Datum administrativne provjere i provjere prihvatljivosti:

Kontrolna lista za provjeru prihvatljivosti troškova

Naziv Programa				
Naziv prioriteta				
Naziv postupka dodjele				
Kod poziva				
Kod projekta				
Naziv projektnog prijedloga				
Naziv prijavitelja				
Br.	Pitanje za provjeru prihvatljivosti troškova	Prva provjera (Da/Ne/Nije primjenjivo)	Poslije zahtjeva za pojašnjenjima / ispravaka (Da/Ne/Nije primjenjivo)	Komentar
1.	Troškovi su u skladu s uvjetima za prihvatljivost troškova primjenjivima na predmetnu dodjelu te su usklađeni sa svrhom projekta.			
2.	Troškovi projekta su u skladu s općim zahtjevima navedenim u točki 6. i 6.1. Uputa za prijavitelje Poziva te u Prilogu 9.			
<p>Izješće o provjeri prihvatljivosti troškova (može se sastaviti i u dodatnom popratnom dokumentu koji se prilaže ovoj kontrolnoj listi)</p> <p>Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima provjere prihvatljivosti troškova i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje)_____</p>				

Pregled neprihvatljivih stavki proračuna u odnosu na propisane kriterije prihvatljivosti troškova s neprihvatljivim iznosima i obrazloženjem _____

Troškovi:

- ukupni troškovi predloženi proračunom:
- ukupni prihvatljivi troškovi nakon provjere prihvatljivosti troškova:
- neprihvatljivi troškovi:
- ukupan iznos umanjenih troškova:

Ako je primjenjivo, upute za pripremu ugovora:

ZAKLJUČAK:

Ukupni prihvatljivi troškovi:

Iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti:

Intenzitet potpore:

Datum provjere prihvatljivosti troškova:

Ime, prezime, funkcija, datum i potpis osobe odgovorne za administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti 1

.....

Ime, prezime, funkcija, datum i potpis osobe odgovorne za administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti 2

.....