



Prilog 01.

NACRT UGOVORA O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

POZIV NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA

**JAČANJE STRATEŠKIH PARTNERSTVA ZA INOVACIJE
U PROCESU INDUSTRIJSKE TRANZICIJE**

Kod Poziva: IP.1.1.03

UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA
za projekte koji se financiraju iz „Integriranog teritorijalnog programa” u financijskom
razdoblju 2021. - 2027.

< *Broj Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava* >

< *Naziv projekta* >

Upravljačko tijelo (u nastavku teksta: **UT**), **Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova
Europske unije**, OIB: 69608914212, Miramarska cesta 22, 10000 Zagreb

i

Posredničko tijelo za provedbu operacija (u nastavku teksta: **PTPO**), **Hrvatska agencija za
malo gospodarstvo, inovacije i investicije**, OIB: 25609559342, Ksaver 208, 10000 Zagreb

s jedne strane, i

Korisnik bespovratnih sredstava

<Puno ime/naziv i adresa Korisnika>

Zastupan po puno ime i funkcija

<Pravni oblik>

<OIB >

[financijska institucija kod koje se vodi račun Korisnika i broj računa Korisnika], (u nastavku
teksta: **Korisnik**)

s druge strane,

složili su se kako slijedi:

Članak 1.

(1) Svrha ovog Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (u nastavku teksta: Ugovor) je
dodijeliti na korištenje bespovratna sredstava Korisniku u svrhu provedbe projekta pod
nazivom: <*naziv projekta*> (u nastavku teksta: Projekt) opisanog u Prilogu I. Ugovora Opis i
proračun Projekta i Prilogu III. Dodatak prijavnomo obrascu.

(2) Uvjeti pod kojima se izvršava Ugovor utvrđeni su u Pozivu na dodjelu bespovratnih
sredstava: „**Jačanje strateških partnerstva za inovacije u procesu industrijske tranzicije**“
(u nastavku teksta: Poziv) i Ugovoru. Sljedeći prilozi sastavni su dio Ugovora:

Prilog I. Opis i Proračun Projekta

Prilog II. Opći uvjeti koji se primjenjuju na projekte financirane iz „Integriranog teritorijalnog
programa” u financijskom razdoblju 2021. - 2027.

Prilog III. Dodatak prijavnomo obrascu

Prilog IV. Pravila o financijskim ispravicima (*za obveznike Zakona o javnoj nabavi*)

Prilog V. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi

Prilog VI. Jamstva koja daje Korisnik

Prilog VII. Ugovor o konzorciju Korisnika i partnera Korisnika

Prilog VIII. Pravila o financijskim ispravcima u slučaju neostvarenja pokazatelja

Prilog IX. Upute za prijavitelje za Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Jačanje strateških partnerstva za inovacije u procesu industrijske tranzicije“

Prilog X. Minimalni sadržaj garancije za predujam

Članak 2.

- (1) Razdoblje provedbe Projekta je od <...> do <...>.
- (2) Razdoblje prihvatljivosti troškova Projekta je od <...> do <...>.
- (3) Završni zahtjev za nadoknadu sredstava podnosi se do <...>.
- (4) Korisnik podnosi zahtjeve za nadoknadu sredstava u roku od petnaest (15) dana od isteka svaka tri (3) mjeseca od stupanja Ugovora na snagu, a plan podnošenja zahtjeva za nadoknadu sredstava je sljedeći <definirati plan>:
- (5) Ako razdoblje provedbe Projekta i razdoblje prihvatljivosti izdataka Projekta počinje prije stupanja Ugovora na snagu, prvi Zahtjev za nadoknadom sredstava Korisnik može dostaviti danom stupanja Ugovora na snagu pa sve do isteka prva tri mjeseca od navedenog datuma. Sve sljedeće zahtjeve za nadoknadom sredstava Korisnik dostavlja u skladu sa stavkom 4. ovog članka.
- (6) U ovom Ugovoru primjenjuje se sljedeća metoda vezana uz plaćanja: metoda nadoknade.
- (7) Jamstva (sredstva osiguranja) za zatvaranje financijske konstrukcije Projekta koje dostavlja Korisnik: <definirati>
<Ugovor o kreditu> - ukoliko se financijska konstrukcija zatvara kreditom; ili
<Ugovor o kreditu i Izvod da je Korisnik na posebnom računu osigurao sredstva u iznosu od minimalno 15% preostale vrijednosti projekta (razlike ukupne vrijednosti projekta umanjene za bespovratna sredstva i iznos povratnog PDV-a i iznos kredita)> - ukoliko se financijska konstrukcija zatvara kombiniranim financiranjem; ili
<Izvod da je Korisnik na posebnom računu osigurao sredstva u iznosu od minimalno 15% ukupne vrijednosti projekta> - ukoliko se financijska konstrukcija zatvara vlastitim sredstvima je sastavni dio Ugovora te se istome prilaže.
- (8) Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predujma. Iznos predujma može iznositi najviše 30% od odobrenih bespovratnih sredstava po Projektu. Ukupni iznos predujma ne može biti viši od <...> eura u skladu s člankom 12. Općih uvjeta Ugovora.
- (9) <Ako je primjenjivo> Korisnik daje sljedeća jamstva za plaćanje predujma:
 - a) Za isplatu predujma do 30% odobrenih sredstava po projektu Korisnik dostavlja PTPO bankovnu garanciju koja glasi na MRRFEU, na iznos predujma s rokom važenja 120 kalendarskih dana od datuma završetka razdoblja provedbe projekta.
- (10) Ukupna vrijednost Projekta se određuje u iznosu <...> eura.

(11) Ukupni prihvatljivi troškovi Projekta iznose <...> eura.

Članak 3.

Ugovorom se dodjeljuju na korištenje bespovratna sredstva u iznosu <...> eura, što predstavlja najviši mogući iznos financiranja iz Poziva prihvatljivih troškova Projekta.

Članak 4.

(1) Projekt će provesti Korisnik i sljedeći partneri Korisnika:

<Navesti puno ime/ naziv partnera i njegov OIB, pravni oblik, osoba ovlaštena za zastupanje, adresa i kontakt podatci, navesti odvojeno prema korisniku i partneru Korisnika te njihovim pojedinačnim projektnim aktivnostima iznos, vrstu te postotak/intenzitet bespovratnih sredstava>

(2) Partneri sudjeluju u provedbi Projekta sukladno Ugovoru o Konzorciju koji Korisnik sklapa s partnerima prije potpisivanja Ugovora. Ugovor o Konzorciju sastavni je dio dokumentacije projektnog prijedloga i Ugovora. U slučaju izmjene Ugovora o Konzorciju, Korisnik o tome mora izvijestiti PTPO u roku od 8 (osam) dana od nastanka izmjene.

Članak 5.

Sljedeći troškovi Korisnika i partnera nisu prihvatljivi za financiranje u okviru Projekta:

- Porez na dodanu vrijednost (PDV) za koji se ima pravo ostvariti odbitak (povrativ PDV)
- Kamate na dug
- Troškovi poduzeća u poteškoćama
- Kupnja rabljene opreme
- Kupnja i najam vozila
- Kupoprodaja zemljišta
- Oprema za redovito poslovanje koja nije vezana uz projekt
- Kupnja ili zakup sitnog inventara
- Savjetodavne usluge povezane s redovitim aktivnostima nevezano za projekt
- Troškovi za savjetodavne usluge nastale izvan prihvatljivog razdoblja
- Troškovi zaposlenika (plaće) koji ne rade na poslovima vezanima uz projekt
- IT, komunikacijska i ostala oprema za redovito poslovanje
- Materijali i potrošna roba koje poduzetnik koristi u redovnom poslovanju nevezano za projekt
- Doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu te neoporezivi primitci radnika, u skladu s propisima Republike Hrvatske
- Kazne, financijske globe, troškovi povezani s predstečajem, stečajem i likvidacijom
- Troškovi sudskih i izvan sudskih sporova
- Gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj
- Troškovi za otvaranje, zatvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere, trošak ishođenja kredita ili pozajmice kod financijske institucije, javnobilježnički trošak

- Leasing
 - Ulaganje u aerodromsku infrastrukturu
 - Doprinosi u naravi u obliku izvršenih radova ili osiguranja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima iste dokazne vrijednosti
 - Ulaganje u stambeni sektor
 - Proizvodnja, prerada i plasman na tržište duhana i duhanskih proizvoda
 - Stavljanje nuklearnih elektrana izvan pogona ili njihova izgradnja
 - Trošak jamstva koje izdaje banka ili druga financijska institucija
 - Troškovi službenih pristojbi koje se plaćaju nacionalnim ili nadnacionalnim uredima za zaštitu intelektualnog vlasništva (DZIV, EUIPO, WIPO, i sl.) te koje nastaju tijekom podnošenja, ispitivanja, održavanja, usvajanja prava, te po priznanju prava
- Ostali troškovi koji ne spadaju u kategorije navedene u točkama 5.1., 5.2. i 5.3. Uputa za prijavitelje, odnosno izdaci povezani s aktivnostima koje nisu prihvatljive za sufinanciranje po predmetnom Pozivu, kako su navedene u poglavlju 4.2. Uputa za prijavitelje.

Članak 6.

(1) Provedba Projekta ne smije započeti prije predaje projektnog prijedloga ni završiti prije potpisa Ugovora¹.

(2) MRRFEU i PTPO mogu, u svrhu praćenja napretka provedbe Projekta, od Korisnika zahtijevati dostavu redovnih ili *ad hoc* izvješća o provedbi Projekta, ostvarivanju pokazatelja, horizontalnim pitanjima ili drugim informacijama potrebnim za izvještavanje ili provedbu i vrednovanje Integriranog teritorijalnog programa za razdoblje 2021. – 2027.

(3) Korisnik se obvezuje osigurati sredstva u svrhu pokrića troškova i izdataka za koje se naknadno utvrdi da su neprihvatljivi te je odgovaran za osiguravanje raspoloživosti sredstava ukupne projektne vrijednosti u svrhu pokrića neprihvatljivih troškova i izdataka.

(4) Ako Korisnik ne postupa u skladu s odlukom kojom je naložen povrat sredstava, i/ili je bankovni račun Korisnika blokiran zbog prisilne naplate potraživanja, u odnosu na Korisnika obustavljaju se daljnje isplate, ili se po odluci MRRFEU iznos koji je Korisnik trebao vratiti odbija od iznosa daljnjih plaćanja.

(5) Ograničenja u pogledu zahtjeva trajnosti u okviru Projekta primjenjuju se pet godina, odnosno tri godine za MSP-ove nakon završnog plaćanja Korisniku, u skladu s čl. 5. Općih uvjeta Ugovora.

(6) Na zahtjev MRRFEU i/ili PTPO Korisnik se obvezuje provoditi i/ili sudjelovati u oglašavanju i mjerama osiguravanja javnosti i vidljivosti, povrh onih koje su opisane u Općim uvjetima Ugovora.

¹ Zakonski obvezujuća obveza za naručivanje dobara ili usluga ili bilo koja druga obveza koja ulaganje čini neopozivim (npr. potpis ugovora s dobavljačem, izdavanje narudžbenice, i slično smatrat će početkom provedbe projektnih aktivnosti. Stoga, razdoblje provedbe projekta može započeti datumom kada nastaje navedena obveza ili ranije, ali najranije s datumom predaje projektnog prijedloga.

(7) Korisnik je obvezan jednom godišnje podnositi izvješća nakon provedbe projekta, u razdoblju od 5 (pet) godina za velike poduzetnike te 3 (tri) godine za MSP-ove od završnog plaćanja Korisniku. Rok za dostavu navedenog izvješća je 30 (trideset) dana nakon isteka svake godine od datuma završnog plaćanja.

(8) MRRFEU i/ili PTPO mogu provjeravati točnost podataka navedenih u projektnom prijedlogu u bilo kojoj fazi provedbe Projekta, kao i nakon provedbe projekta sukladno stavku 8. ovog članka.

(9) Korisnik je obvezan ostvariti doprinos pokazateljima Poziva sukladno navedenom u Prilozima I., III. i VIII. ovog Ugovora.

(10) U slučaju da Korisnik ne ostvari planirane vrijednosti pokazatelja koje je naveo u Prilogu I. Opis Projekta, a koji je sastavni dio ovog Ugovora, nadležno tijelo ima pravo od Korisnika zatražiti povrat dijela isplaćenih sredstava radi neostvarenja pokazatelja. Povrat će se izračunavati u skladu s Prilogom VIII. ovog Ugovora.

(11) Korisnik može izgubiti pravo na bespovratna sredstva, odnosno MRRFEU i PTPO mogu s Korisnikom raskinuti Ugovor ako Korisnikovo postupanje odnosno propuštanje postupanja nije dalo povoda za izvršenje isplata na temelju Ugovora, u roku od 6 (šest) mjeseci od dana njegova potpisivanja.

(12) Korisnik se obvezuje sudjelovati i pružati odgovarajuće podatke u svrhu vrednovanja uspješnosti Strategije pametne specijalizacije do 2029. godine. Podatci dostavljeni u okviru projektnog prijedloga koristit će se za potrebe vrednovanja, pri čemu nadležno tijelo može odlučite provoditi vrednovanje uspješnosti po završetku provedbe projekata i u godinama nakon provedbe projekata. U tu svrhu Korisnik se obvezuje sudjelovati u anketama i u razdoblju nakon provedbe projekata. Podaci će se prikupljati na učinkovit način i uz minimalno administrativno opterećenje za Korisnika.

Članak 7.

(1) Na Ugovor se primjenjuje pravo Republike Hrvatske.

(2) Jezik Ugovora je hrvatski jezik i sva komunikacija između strana Ugovora se odvija na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Članak 8.

(1) U slučaju spora u vezi s pravima i obvezama iz Ugovora primjenjuju se propisi Republike Hrvatske te utvrđuje nadležnost mjesno nadležnog Upravnog suda.

(2) Ugovor stupa na snagu danom potpisa ovlaštene osobe strane Ugovora koja ga je zadnja potpisala.

(3) Ugovor je sastavljen u tri (3) istovjetna primjerka, po jedan (1) primjerak za svaku stranu Ugovora.

Članak 9.

Potpisom Ugovora Korisnik jamči da od trenutka podnošenja projektnog prijedloga na Poziv nisu nastale okolnosti koje su od utjecaja na dodjelu bespovratnih sredstava i sklapanje Ugovora te da su svi podaci, dokumentacija, informacije i izjave koje je Korisnik dao i dostavio u postupku dodjele bespovratnih sredstava te u trenutku potpisivanja Ugovora istiniti i točni.

Članak 10.

(1) Kontakt podaci strana Ugovora:

Za UT:

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
Miramarska cesta 22, 10000 Zagreb
OIB: 69608914212

Za PTPO:

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije
Ksaver 208, 10000 Zagreb
OIB: 25609559342

Za Korisnika:

>adresa, adresa elektroničke pošte Korisnika<

(2) Prikupljanje i utvrđivanje kontakt podataka ne dovodi u pitanje način komunikacije strana Ugovora. Komunikacija između strana Ugovora obavlja se u skladu s Prilogom II.

U Zagrebu, _____

Za UT

Ime
Funkcija
Potpis
Datum

Za PTPO

Ime
Funkcija
Potpis
Datum

U _____

Za Korisnika

Ime
Funkcija
Potpis
Datum