



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



Financira
Europska unija

SAŽETAK POZIVA

Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava

ITU - Izrada strategija razvoja urbanih područja

referentni broj: IP.3.1.01

Ograničeni postupak u modalitetu trajnog Poziva



1. Svrha Poziva

Svrha Poziva je podrška urbanim područjima u izradi teritorijalnih strategija, odnosno **financiranje izrade strategija razvoja urbanih područja (dalje: SRUP)** u kojima se provodi ITU mehanizam. SRUP predstavlja temelj za provedbu projekata koji će se financirati putem ITU mehanizma.

2. Financiranje

Ukupno raspoloživa bespovratna sredstva koja se dodjeljuju u okviru Poziva iznose **1.980.000,00 EUR (14.918.310,00 kuna)**.

Najviši iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti u okviru Poziva iznosi **90.000,00 EUR (678.105,00 kuna)**.

Najviši mogući udio bespovratnih sredstava je **85%** od ukupnog iznosa prihvatljivih troškova. Iznos traženih bespovratnih sredstava za projekt ne smije prijeći propisani najveći dopušteni iznos bespovratnih sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka koji se mogu dodijeliti temeljem Poziva.

Sufinanciranje projekta od strane Prijavitelja je obvezno. Prijavitelj se obvezuje osigurati:

- sredstva za financiranje razlike između iznosa ukupnih prihvatljivih troškova projekta te iznosa bespovratnih sredstava dodijeljenih za financiranje prihvatljivih troškova u sklopu ovog Poziva,
- sredstva za financiranje ukupnih neprihvatljivih troškova.

Bespovratna sredstva koja se dodjeljuju u okviru ovog Poziva ne smatraju se državnim potporom.

3. Prihvatljivi prijavitelji

Prihvatljivi prijavitelji su **gradovi središta urbanih područja** za koje su donesene Odluke kojima se utvrđuju urbana područja u kojima će se provoditi ITU mehanizam u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2021. – 2027.: Bjelovar, Dubrovnik, Čakovec, Gospić, Karlovac, Koprivnica, Krapina, Osijek, Pazin, Požega, Pula, Rijeka, Sisak, Slavonski Brod, Split, Šibenik, Virovitica, Varaždin, Vinkovci, Vukovar, Zadar i Zagreb.

Partnerstvo u okviru ovog Poziva nije prihvatljivo.

4. Prihvatljive aktivnosti

Aktivnosti koje su prihvatljive za financiranje u okviru ovog Poziva su:

- izrada SRUP-a,
- provedba Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš,
- izrada strateške procjene utjecaja na okoliš (SPUO),
- provedba vrednovanja tijekom izrade SRUP-a (prethodno vrednovanje).

5. Prihvatljivi troškovi

Troškovi koji su prihvatljivi za financiranje u okviru ovog Poziva su:

- troškovi vanjske usluge za izradu SRUP-a
- troškovi povezani s provođenjem Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš,
- troškovi vanjske usluge za izradu strateške procjene utjecaja na okoliš (SPUO)
- troškovi vanjske usluge provedbe prethodnog vrednovanja

Prihvatljivi su isključivo navedeni troškovi. Svi drugi troškovi su neprihvatljivi za financiranje u okviru ovog Poziva. PDV je neprihvatljiv trošak, osim ako je nepovrativ.

6. Podnošenje projektnog prijedloga

Uz prijavni obrazac predaje se *Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele, Mišljenje o potrebi provedbe postupka strateške procjene utjecaja na okoliš za SRUP (ako je primjenjivo) te Izjava o (ne)povrativosti PDV-a*.

7. Postupak odabira projekata

Postupak dodjele se provodi kroz jednu fazu koja obuhvaća aktivnosti administrativne provjere i provjere prihvatljivosti prijavitelja, projekta, aktivnosti i troškova te donošenje odluke o financiranju.

Na ovaj poziv **ne primjenjuju** se kriteriji za odabir operacija kojima se ocjenjuje kvaliteta projektnih prijedloga.

Projektni prijedlog mora udovoljiti svim pretpostavkama administrativne provjere, provjere prihvatljivosti prijavitelja, projekta, aktivnosti i troškova.

Br.	Pitanja za provjeru	(Da/Ne/ Nije primjenjivo)
Administrativna provjera		
1.	Projektни prijedlog podnesen je u okviru odgovarajućeg postupka dodjele	
2.	Projektни prijedlog podnesen je pravovremeno	
3.	Projektни prijedlog sadrži sve obvezne dokumente	
Provjera prihvatljivosti prijavitelja		
4.	Prijavitelj je prihvatljiv prema zahtjevima postupka dodjele	
Provjera prihvatljivosti projekta i aktivnosti		
5.	Projekt je u skladu sa svrhom poziva	
6.	Aktivnosti projekta su u skladu s prihvatljivim aktivnostima poziva ¹	
7.	Projekt je u skladu s načelom zabrane dvostrukog financiranja	
8.	Ishođeno je mišljenje Ministarstva, odnosno nadležnog upravnog tijela za zaštitu okoliša u županiji, o potrebi provedbe postupka ocjene, odnosno strateške procjene ²	
9.	Projekt u trenutku podnošenja projektноg prijedloga nije fizički završen, odnosno SRUP nije donesen	
Provjera prihvatljivosti troškova		

¹ Ukoliko se tijekom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti utvrdi da u određenom projektном prijedlogu jedna ili više aktivnosti nisu prihvatljive, Služba za pripremu i koordinaciju programa urbanog razvoja Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU (SPKPUR) će uzeti u obzir samo aktivnosti koje su prihvatljive te u Kontrolnoj listi navesti utvrđene neprihvatljive aktivnosti. Također, prilikom provjere troškova, u obzir će se uzeti samo troškovi povezani s prihvatljivim aktivnostima i navedeni u popisu prihvatljivih troškova, a neprihvatljivi će se automatski brisati iz proračuna.

² Čl. 66. Zakon o zaštiti okoliša NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18

10.	Troškovi su u skladu s pravilima prihvatljivosti navedenima u Uredbi (EU) 2021/1060, Uredbi (EU) 2021/1058 i uvjetima za prihvatljivost troškova primjenjivima na predmetnu dodjelu	
11.	Nakon provedene provjere prihvatljivosti troškova odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova i/ili mijenjanja neprihvatljivih stavki u komunikaciji s prijaviteljem, svrha projekta nije upitna	
12.	Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti troškova odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova i/ili mijenjanja neprihvatljivih stavki u komunikaciji s prijaviteljem, projektni prijedlog i dalje ispunjava kriterije prihvatljivosti koji se odnose na iznos sredstava i na intenzitet potpore kako su navedeni u dokumentaciji postupka dodjele.	
13.	Trošak je u skladu sa svrhom projekta te je iznos razmjern svrsi projekta	

8. Administrativni podaci (rok, oblik i podnošenje projektne prijave)

Projektne prijedlog, odnosno sva dokumentacija izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Projektne prijedlog podnosi se od strane ovlaštene osobe Prijavitelja Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova EU, putem sustava eKohezija u elektroničkom obliku.

Postupak dodjele započinje zaprimanjem prvog projektne prijedloga, **najranije 1. prosinca 2023. godine**, a rok za podnošenje projektne prijedloga ističe danom u kojem je utvrđeno da je za financiranje odabran projektne prijedlog kojim se iscrpljuju raspoloživa financijska sredstva ovog Poziva, s **krajnjim rokom dostave projektne prijedloga do 15. veljače 2024. godine**.

9. Obrasci i prilozi³

Obrasci koji su sastavni dio Poziva:

- Obrazac 1. Prijavni obrazac putem komponente Platforme Fondovi EU za upravljanje fondovima kohezijske omoćnice (sustav eKohezija) (<https://ekohezija.gov.hr/MIS/Account/Login>)
- Obrazac 2. Izjava prijavitelja
- Obrazac 3. Izjava o (ne)povrativosti PDV-a

Prilozi koji su sastavni dio Poziva

- Prilog 1. Ugovor
- Prilog 2. Opći uvjeti Ugovora
- Prilog 3. Izjava prijavitelja o odricanju prava na prigovor
- Prilog 4. Pravila o financijskim ispravcima
- Prilog 5. Upute za popunjavanje PO

³ Od trenutka objave Poziva, primjenjiva su pravila navedena u relevantnim priložima PDP-a. Prilozi PDP-a pripremljeni su u skladu s Pravilima ITP 2021.-2027, verzija 1.0.